

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 24.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №180
«Детский сад общеразвивающего вида»

_____ Т.Н. Федосеева
Приказ № 33 от 01.06.2022.

СОГЛАСОВАН
на заседании Родительского комитета
Протокол № _3 от 30.05.2022 г.

**ПОРЯДОК
ПОЛЬЗОВАНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ОБЪЕКТАМИ
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА МБДОУ № 180 «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МБДОУ № 180 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее – Учреждение) и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, приказ Минпросвещения РФ №373 от 31.07.2020.;

— «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20);

— Уставом Учреждения.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

— *лечебно-оздоровительная инфраструктура Учреждения* - совокупность объектов Учреждения, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения относятся медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный кабинет).

— *объекты культуры и спорта Учреждения* - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-

эстетической и спортивной направленности. К числу объектов культуры и спорта Учреждения относится музыкально-спортивный зал, спортивная площадка.

1.5. Общие правила пользования воспитанниками Учреждения лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником Учреждения;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов Учреждения, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Учреждения.

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся (воспитанников) Учреждения.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся (воспитанников).

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Учреждения.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся (воспитанников).

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Учреждения для пребывания обучающихся (воспитанников) естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися (воспитанниками)

3. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения.

3.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используются для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников

3.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения, проведение вакцинации, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации.

3.3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы государственной власти в сфере здравоохранения. Медицинскую деятельность в кабинетах осуществляют медицинские работники, принятые в штат Учреждения.

3.4. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями работы.

3.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, утверждается заведующим учреждения. При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

3.6. Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

3.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4. Порядок пользования объектами культуры и спорта Учреждения.

4.1. Объекты культуры и спорта Учреждения используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

4.2. График работы музыкально-спортивного зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы Учреждения.

4.3. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения посещают музыкально-спортивный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

4.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкально-спортивного зала обучающимися (воспитанниками) вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий Учреждения.

4.5. При проведении в музыкально-спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается на старшего воспитателя.

4.6. При использовании объектов культуры и спорта Учреждения необходимо выполнять правила поведения обучающихся (воспитанников) во время проведения занятий, во время иных мероприятий, установленные в Правилах внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) Учреждения.

4.7. Ответственность за работу и содержание объектов культуры и спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на музыкального руководителя, старшего воспитателя.

4.8. Объекты культуры и спорта могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, развлечений, праздников и др.

4.9. В Учреждении имеется спортивная площадка и прогулочные площадки. Пользоваться вышеперечисленными объектами культуры и объектами спорта имеют право все обучающиеся (воспитанники) под руководством педагогических работников.

4.10. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется обучающимся (воспитанникам) при организации образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иных мероприятий).

4.11. Ответственным лицом в Учреждения за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является старший воспитатель. Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, утверждаются приказом заведующего Учреждения.

4.12. Организация образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом на объектах культуры и спорта Учреждения разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

5. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения.

5.1. Пользователь объектами имеет право:

— Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых в Учреждении.

— Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Учреждения.

5.2. Пользователь объектами обязан:

— Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Учреждения.

— Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Учреждения.

— Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

— Незамедлительно сообщать ответственным лицам о чрезвычайных ситуациях.

6. Управление.

6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего Учреждения.

6.2. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в Учреждении;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий в музыкально-спортивном зале и других помещениях на основе требований санитарного законодательства.